Fecha : 30/08/2024 **$** 2.558.919,00

Paguese a: SALDARRIAGA BEDOYA SANDRA DEL SOCORRO

La Suma de: DOS MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA Y OCHO MIL NOVECIENTOS DIEZ Y NUEVE PESOS M/CTE

MUNICIPIO DE GIRARDOTA
Nit: **890980807-1**

COMPROBANTE DE EGRESO No.2627
Fecha : 30/08/2024

Documento 10 COMPROBANTE DE EGRESO
No. de Orden 2289 **No. Causación** 2289
Detalle PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA SECRETARIA DE TRANSPORTE Y TRANSITO EN LA PREASIGNACIÓN PARA REGISTRO INICIAL DE VEHICULOS Y ESCANEO DE LA DOCUMENTACIÓN DE LAS MATRICULAS INICIALES.

Tp	Contable	Nombre Cuenta	Uni	Dep	Articulo	Fondo	Base	D/C	Valor
G	510801	REMUNERACION SERVICIOS	08	01	2.1.2.02.02.008-700	001	0,00	D	2.665.540,00
R	13058802	Estampilla Adulto Mayor 3%					2.665.540,00	C	79.966,00
R	24079013	Estampillas Prohospitales Pùblicos					2.665.540,00	C	26.655,00
P	24010102	Adquisiciòn de Servicios					0,00	C	2.558.919,00

Bancos

No.	Ban	Nombre Banco	Contable	Cod	Nombre Cuenta	Numero	Cheque	Valor
1	09	BANCOLOMBIA	11100548	002	F001 BANCOLOMBIA (Fondo Com	10430873921	0	2.558.919,00

Pago Electrónico

Banco
Cuenta
Dia Envio
Lote 0

Valor Orden de Pago	**2.665.540,00**
Valor Deducciones	**106.621,00**
Valor a Pagar	**2.558.919,00**

TESORERO (A)

RECIBI
C.C.

Bancolombia

NIT. 890.903.938-8

Empresa: MUNICIPIO DE GIRARDOT
NIT: 890980807
Tipo de pago: PAGO A PROVEEDORES

Nombre del pago: OP2289
Secuencia: V
Número de cuenta a debitar: 10430873921

Fecha: 02-09-2024 **Hora:** 10:47:17
Fecha de Generación: 02-09-2024

Fecha de envío del pago: 30-08-2024
Fecha para Procesar el pago: 30-08-2024

Impreso por: JavierNino55

Total Registros del Lote: 1	**Registros Procesados:** 1	**Registros Rechazados:** 0	**Registros Pendientes:** 0
Valor Total del Pago: $2,558,919.00	**Valor Registros Procesados:** $2,558,919.00	**Valor Registros Rechazados:** $0.00	**Valor Registros Pendientes:** $0.00

NÚMERO DE CUENTA	TIPO DE CUENTA	DOCUMENTO BENEFICIARIO	NOMBRE BENEFICIARIO	VALOR	ENTIDAD	ESTADO	FECHA APLICACIÓN
39964302921	Ahorros	39357654	SANDRA SALDARRIGA	2,558,919.00	BANCOLOMBIA	ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE	30-08-2024

MUNICIPIO DE GIRARDOTA

Nit: 890980807-1

ORDEN DE PAGO

VIGENCIA ACTUAL

Fecha de Reporte 30/08/24
Hora Reporte 07:42:57
Pagina : 1

Número : 2289 Certificado : 465 Compromiso: 643 Aut.Pago: 0 Doc. N/A 0 / /

Beneficiario : 39357654 SALDARRIAGA BEDOYA SANDRA DEL SOCORRO Fecha : 30/08/2024

Detalle : PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA SECRETARIA DE TRANSPORTE Y TRANSITO EN LA PREASIGNACIÓN PARA REGISTRO INICIAL DE VEHICULOS Y ESCANEO DE LA DOCUMENTACIÓN DE LAS MATRICULAS INICIALES.

Sec.	Dep	Articulo	Nombre de Articulo	Fondo	Valor
08	01	2.1.2.02.02.008-700	Servicios Técnicos	001	2.665.540,00

CP → $ 2558.919

Total Presupuesto	2.665.540,00

Facturas

Numero	Fecha Factura	Vencimiento	Valor	Descuento	Iva	Valor
5	30/08/2024	30/08/2024	2.665.540,00	0,00	0,00	2.665.540,00

Total Facturas	2.665.540,00

Valor En Letras

DOS MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA PESOS M/CTE

V°B° Presupuestal

V°B° Contabilidad

ALCALDÍA DE
GIRARDOTA

30

REVISIÓN FORMALIDADES CUENTA DE COBRO

REQUISITOS ORDEN DE PAGO CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SEGUNDO PAGO Y POSTERIORES

CONTRATISTA: Sandra Saldarriaga **CUENTA No:** 05

VALOR: $2'665.540

DOCUMENTO	CUMPLE	NO CUMPLE
CERTIFICADO DE RECIBO A CONFORMIDAD DEL SUPERVISOR - ORIGINAL		
FACTURA ORIGINAL O CUENTA DE COBRO		
INFORME DE ACTIVIDADES ORIGINAL		
ACTA DE REVISION Y SUPERVISION ORIGINAL		
RUT		
CERTIFICADO DE NO RETENCIÓN EN LA FUENTE		
SI ES PERSONA NATURAL: PLANILLA DE PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL. **SI ES PERSONA JURÍDICA**: CERTIFICADO DE PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL CON LOS SOPORTES CORRESPONDIENTES Y PLANILLA DE PAGO DEL MES CORRESPONDIENTE (SE REQUIEREN LAS DOS).		

Revisión Secretaría Transito Nombre Responsable Daniel Hernandez Firma

Fecha Devolución	Fecha de Radicación en Hacienda	Recibido por

ALCALDÍA DE
GIRARDOTA

REVISIÓN FORMALIDADES CUENTA DE COBRO

REQUISITOS ORDEN DE PAGO CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SEGUNDO PAGO Y POSTERIORES

CONTRATISTA: Sandra Saldarriaga **CUENTA No.** 05

VALOR: $2'665.540.

DOCUMENTO	CUMPLE	NO CUMPLE
CERTIFICADO DE RECIBO A CONFORMIDAD DEL SUPERVISOR - ORIGINAL		
FACTURA ORIGINAL O CUENTA DE COBRO		
INFORME DE ACTIVIDADES ORIGINAL		
ACTA DE REVISION Y SUPERVISION ORIGINAL		
RUT		
CERTIFICADO DE NO RETENCIÓN EN LA FUENTE		
SI ES PERSONA NATURAL: PLANILLA DE PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL. **SI ES PERSONA JURÍDICA**: CERTIFICADO DE PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL CON LOS SOPORTES CORRESPONDIENTES Y PLANILLA DE PAGO DEL MES CORRESPONDIENTE (SE REQUIEREN LAS DOS).		

Revisión Secretaría Transito Nombre Responsable Daniel Hernandez Firma

Fecha Devolución	Fecha de Radicación en Hacienda	Recibido por

ALCALDÍA DE
GIRARDOTA

Girardota, 30 de agosto de 2024

EL SECRETARIO DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE DEL MUNICIPIO DE GIRARDOTA ANTIOQUIA

HAGO CONSTAR QUE:

Ha recibido a satisfacción los servicios prestados por la señora **SANDRA DEL SOCORRO SALDARRIAGA BEDOYA,** identificada con cedula de ciudadanía número 39.357.654, de acuerdo al contrato No. 166 del 09 de abril de 2024, cuyo objeto es: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA SECRETARÍA DE TRANSPORTE Y TRÁNSITO EN LA PREASIGNACIÓN PARA REGISTRO INICIAL DE VEHÍCULOS Y ESCANEO DE LA DOCUMENTACIÓN DE LAS MATRICULAS INICIALES

Por tal motivo, es necesario cancelar la suma de **DOS MILLONES SEISCIENTOS SESENTA YCINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA PESOS ($2.665.540)** deducibles del Certificado de Disponibilidad Presupuestal No 465 del 21 de marzo de 2024 y registro presupuestal No.643 del 21 de marzo de 2024 Por el tiempo comprendido entre el **01 DE AGOSTO AL 30 DE AGOSTO DE 2024**.

Para constancia firma:

DANIEL HERNÁNDEZ ALZATE
Secretario de despacho

CUENTA DE COBRO NÚMERO **005**

EL MUNICIPIO DE GIRARDOTA

NIT.890.980.807-1

DEBE A:

SANDRA DEL SOCORRO SALDARRIAGA BEDOYA identificada con cedula de ciudadanía número 39.357.654 de Girardota Antioquia la suma de **DOS MILLONES SEISCIENTOS SESENTA YCINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA PESOS ($2.665.540)** por concepto PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA SECRETARÍA DE TRANSPORTE Y TRÁNSITO EN LA PREASIGNACIÓN PARA REGISTRO INICIAL DE VEHÍCULOS Y ESCANEO DE LA DOCUMENTACIÓN DE LAS MATRICULAS INICIALES Por el tiempo comprendido del el **01 DE AGOSTO AL 30 DE AGOSTO DE 2024.**

Cuenta de ahorros Bancolombia # 39964302921

Atentamente,

Sandra Saldarriaga. B.

SANDRA DEL SOCORRO SALDARRIAGA BEDOYA
CC. 39.357.654 de Girardota, Antioquia

	FORMATO PARA PRESENTACIÓN DE INFORMES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	**Código:** A-CO-F-020	
		Versión: 01	
		Fecha: 01-03-2021	

1. CONTRATO No. 166 del 09 de Abril de 2024
2. INFORME NÚMERO: 005

Identificación completa del Contratista:	**SANDRA DEL SOCORRO SALDARRIAGA BEDOYA** IDENTIFICADA CON CEDULA DE CIUDADANÍA NÚMERO 39.357.654 EXPEDIDA EN GIRARDOTA (ANT.)
Fecha del Informe:	30 de agosto de 2024
Supervisor interno del Municipio:	**DANIEL HERNÁNDEZ ALZATE**, Secretario de Tránsito y Transporte
Valor total del Contrato Inicial:	$18.658.780
Valor del Otro si (Aplica o No aplica):	N/A
Plazo del Contrato:	Siete (07) meses
Plazo adicionado (Aplica o No aplica):	N/A
Plazo Restante:	Dos (02) meses y nueve (09) días
Dependencia a la cual pertenece el contratista:	SECRETARIA DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE

Objeto del contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA SECRETARÍA DE TRANSPORTE Y TRÁNSITO EN LA PREASIGNACIÓN PARA REGISTRO INICIAL DE VEHÍCULOS Y ESCANEO DE LA DOCUMENTACIÓN DE LAS MATRICULAS INICIALES

Obligaciones del contratista:

1. Atención y asesoramiento a los usuarios en los procesos de Matrículas de Vehículos
2. • Contestar los correos de solicitudes de pre asignaciones
3. •Pre asignar placas para matrículas iniciales de toda clase de vehículos
4. •Verificar que el futuro titular posea inscripción en el sistema RUNT.
5. •Verificar el lleno de los documentos necesarios según el trámite de matrícula inicial
6. •Escanear la Papelería original de los documentos originales de los vehículos con registro de matrícula Inicial
7. •Encarpetar la papelería original de matrículas iniciales para posteriormente reposar en el Archivo
8. •Llevar el control con el área de sistemas del consumo de rango de placas.
9. •Diligenciar correctamente los formatos que de acuerdo al Sistema de Gestión de Calidad del municipio se requiere en los procedimientos con automotores (compraventa, traspaso, transformación, cambio de motor, de color y de servicios, entre otros) y archivarlos correctamente.
10. •Atender con diligencias y eficacia las inquietudes y observaciones planteadas por el supervisor del contrato, en lo que respecta a las actividades a su cargo, con el fin de mejorar los servicios a los usuarios de esta secretaría.
11. •Realizar los pagos de la seguridad social integral sobre el 40% del valor total del contrato dividido por el plazo de ejecución del mismo y considerando los honorarios y facturación mensualizada. así mismo presentar al supervisor del contrato la respectiva planilla y colilla de pago, so pena de dar aplicación a las sanciones de ley por el no cumpli-

miento de esta obligación.

12. •Las demás, afines y conexas en desarrollo del objeto contractual

3. FECHA INFORME DE AVANCE: 30 de Agosto de 2024

Descripción de la Actividad	(%) Cumplimiento
1. Contestar los correos de solicitudes de pre asignaciones	67.14%
2. Pre asignar placas para matrículas iniciales de toda clase de vehículos	67.14%
3. Verificar el lleno de los documentos necesarios según el trámite de matrícula inicial	67.14%
4. Llevar el control con el área de sistemas del consumo de rango de placas	67.14%
5. Diligenciar correctamente los formatos que de acuerdo al Sistema de Gestión de Calidad del municipio se requiere en los procedimientos con automotores (compraventa, traspaso, transformación, cambio de motor, de color y de servicios, entre otros) y archivarlos correctamente	67.14%

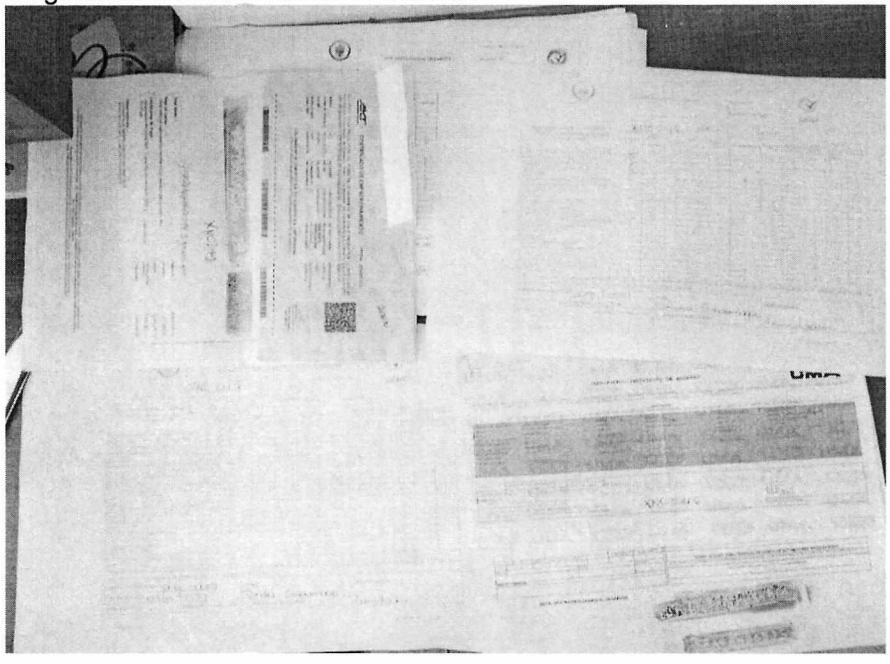
4. Observaciones y recomendaciones para mejorar y garantizar la calidad de la prestación del servicio:

N/A

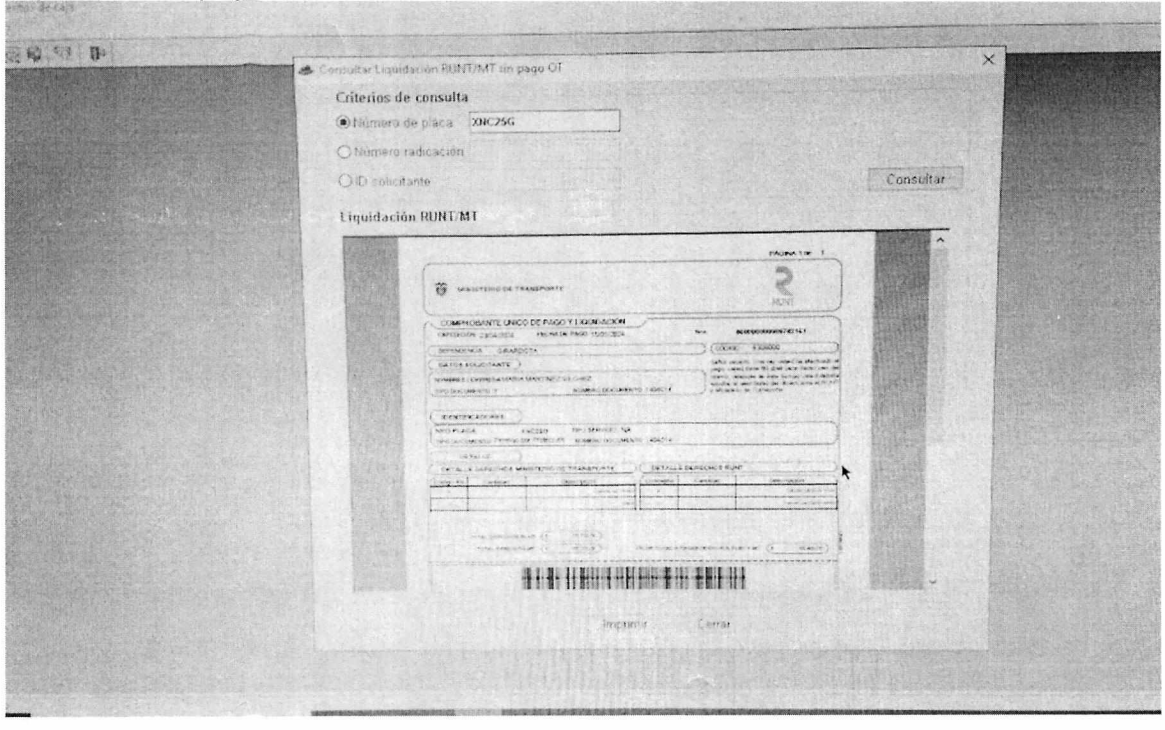
5. Anexos:

	FORMATO PARA PRESENTACIÓN DE INFORMES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	**Código:** A-CO-F-020	
		Versión: 01	
		Fecha: 01-03-2021	

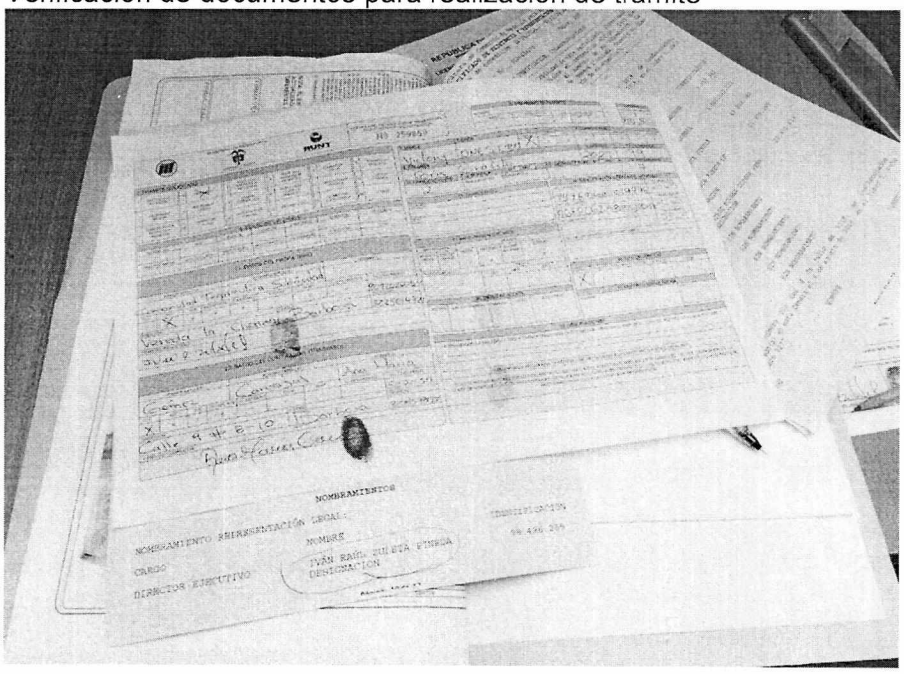
EVIDENCIA 1
Diligenciamiento formatos de calidad



EVIDENCIA 2
Liquidación de pago



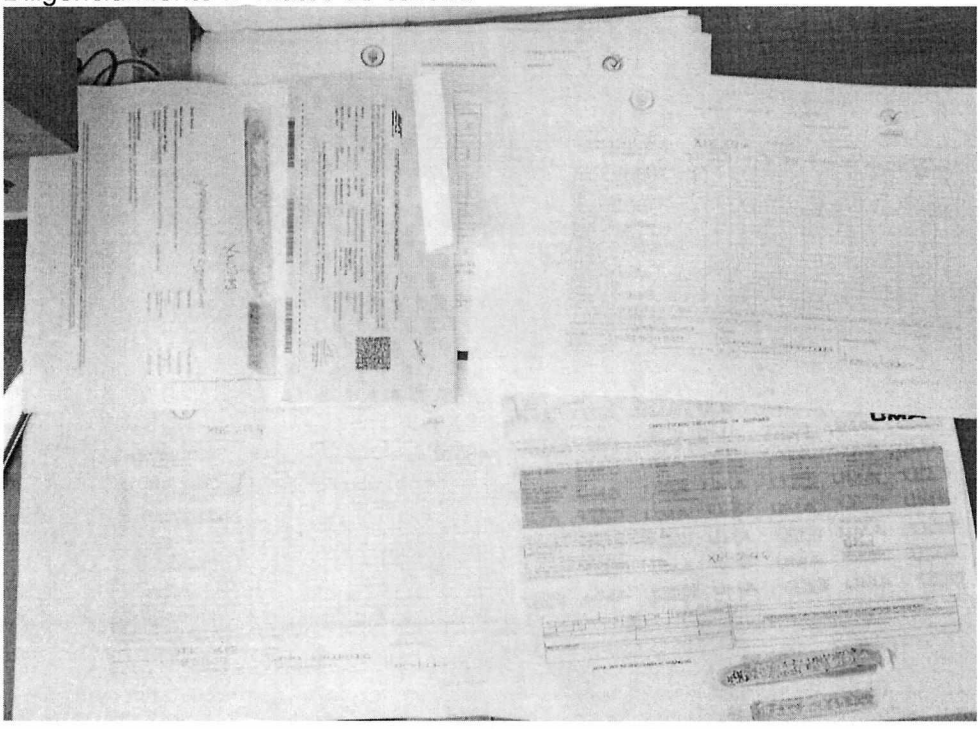
EVIDENCIA 3
Verificación de documentos para realización de tramite



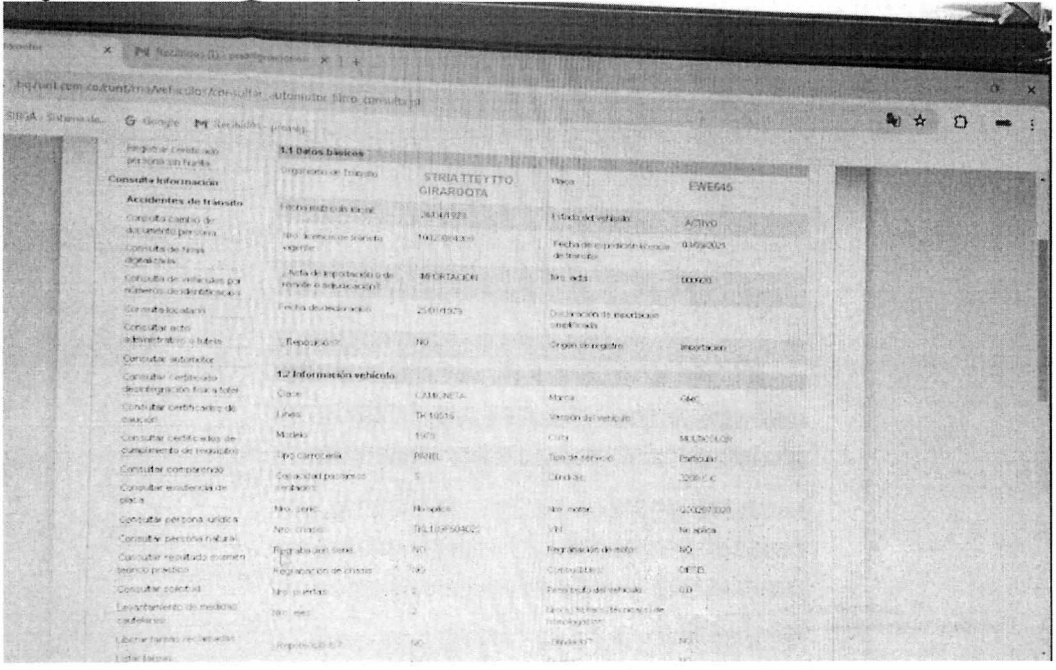
EVIDENCIA 4
Pre asignación de placas

	FORMATO PARA PRESENTACIÓN DE INFORMES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	**Código:** A-CO-F-020	
		Versión: 01	
		Fecha: 01-03-2021	

EVIDENCIA 5
Diligenciamiento formatos de calidad



EVIDENCIA 6
Registro de información en plataforma RUNT



EVIDENCIA 7
Pre asignación de placas

EVIDENCIA 8
Devolución carpeta

ALCALDÍA DE
GIRARDOTA

S.T.T.G

Girardota, 15 de mayo de 2024

Señores
SECRETARIA TRANSPORTE DE PUPIALES
Calle 19 # 27-51 primer piso
Pasto, Nariño

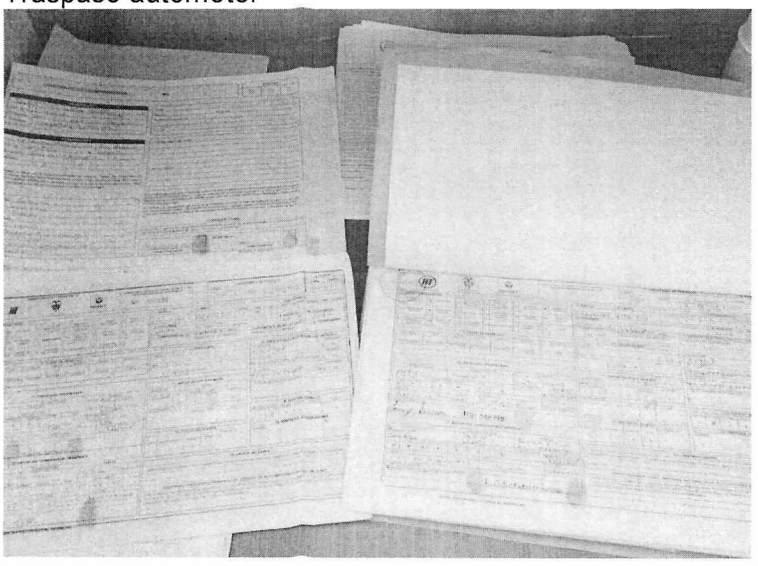
Asunto: Devolución Carpeta placa **NVF 564**

Procedente de este Organismo de Transito fue recibida la papeleria del vehiculo de placas **NVF 564**, hacemos devolución de la misma porque este vehiculo fue matriculado como campero, en el 2014 fue transformado a estacas y se adjunta una FTH AA-55303, la cual pertenece a una camioneta lo cual no es coherente con lo que realmente es el vehiculo. Asi esta secretaria no se hace responsable por esta papeleria.

Atentamente,

Sandra Saldarriaga
Auxiliar Transitos

EVIDENCIA 9
Traspaso automotor



6. Para constancia de lo anterior el interventor o supervisor del contrato, deberá firmar aquí después de verificar los archivos o los sustentos del presente informe.

DANIEL HERNÁNDEZ ALZATE
Secretario de despacho

7. . En consecuencia el Municipio de Girardota como entidad contratante deberá cancelarme la suma de **DOS MILLONES SEISCIENTOS SESENTA YCINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA PESOS ($2.665.540**, por los servicios efectivamente prestados en el periodo comprendido entre el **01 DE AGOSTO AL 30 DE AGOSTO DE 2024**.

Sandra Saldarriaga. B.

SANDRA DEL SOCORRO SALDARRIAGA BEDOYA
CC 39.357.654
Contratista

	ACTA DE REVISIÓN, VIGILANCIA Y SUPERVISION DE CONTRATOS	**Código: A-CO- F - 019**	Girardota con calidad
		Versión: 01	
		Fecha: 01-03-2021	

DATOS DEL CONTRATO

NÚMERO DEL CONTRATO:	166
IDENTIFICACIÓN PROCESO DE SELECCIÓN DEL CONTRATISTA:	CONTRATACION DIRECTA
IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA (NOMBRE PERSONA NATURAL O JURIDICA, NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL, IDENTIFICACIÓN CEDULA DE CIUDADANIA Y NIT):	**SANDRA DEL SOCORRO SALDARRIAGA BEDOYA,** IDENTIFICADA CON CÉDULA DE CIUDADANÍA NÚMERO 39.657.654 EXPEDIDA EN GIRARDOTA (ANT)
CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE GIRARDOTA IDENTIFICADO CON NIT: 890980807-1
OBJETO DEL CONTRATO:	**PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA SECRETARÍA DE TRANSPORTE Y TRÁNSITO EN LA PREASIGNACIÓN PARA REGISTRO INICIAL DE VEHÍCULOS Y ESCANEO DE LA DOCUMENTACIÓN DE LAS MATRICULAS INICIALES**
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	$18.658.780
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DE CONTRATO:	09 DE ABRIL DE 2024

PLAZO INICIAL DEL CONTRATO:	SIETE (07) MESES
PRORROGA:	N/A
PLAZO TOTAL DEL CONTRATO (SI HUBO PRORROGA)	N/A
NUEVA FECHA TERMINACIÓN DE CONTRATO (SI HUBO PRORROGA):	N/A
VALOR ADICION	N/A
VALOR TOTAL DEL CONTRATO (SI HUBO ADICIÓN Y/O DISMINUCIÓN DE RECURSOS):	N/A
IDENTIFICACIÓN DE LA POLIZA (SEÑALAR LA ASEGURADORA Y NUMERO DE LA PÓLIZA O SEÑALAR SI NO SE REQUIRIÓ PÓLIZA):	NO SE REQUIRIÓ POLIZA
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD Y COMPROMISO PRESUPUESTALES:	**CDP:** 465 DEL 21 DE MARZO DE 2024 **RP:** 643 DEL 21 DE MARZO DE 2024
SEÑALAR NUMERO(S) Y FECHA(S) DE SUSPENSION (SI APLICA):	N/A

SEÑALAR FECHA (S) DE REANUDACION (SI APLICA):	N/A

INFORME DE SUPERVISION DEL CONTRATO

FECHA INFORME DE SUPERVISIÓN: 30 DE AGOSTO DE 2024

EL SUPERVISOR DEL CONTRATO DEBERÁ SEÑALAR TODOS LOS ASPECTOS RELACIONADOS CON LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO, ASI:

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES ESTABLECIDAS EN EL CONTRATO.		
Obligaciones cumplidas y/o actividades desarrolladas	**Porcentaje cumplimiento del Contrato**	**Observaciones y/o Novedades con relación a la ejecución del contrato y/o del contratista**
1. Atención y asesoramiento a los usuarios en los procesos de Matrículas de Vehículos	67.14%	
2. Contestar los correos de solicitudes de pre asignaciones	67.14%	
3. Pre asignar placas para matrículas iniciales de toda clase de vehículos	67.14%	

4. Verificar que el futuro titular posea inscripción en el sistema RUNT	67.14%	
5. Verificar el lleno de los documentos necesarios según el trámite de matrícula inicial	67.14%	
6. Escanear la Papelería original de los documentos originales de los vehículos con registro de matrícula Inicial	67.14%	
7. Encarpetar la papelería original de matrículas iniciales para posteriormente reposar en el Archivo	67.14%	
8. Llevar el control con el área de sistemas del consumo de rango de placas	67.14%	
9. Diligenciar correctamente los formatos que de acuerdo al Sistema de Gestión de Calidad del municipio se requiere en los procedimientos con automotores (compraventa, traspaso, transformación, cambio de motor, de color y de servicios, entre otros) y archivarlos correctamente	67.14%	

10. Atender con diligencias y eficacia las inquietudes y observaciones planteadas por el supervisor del contrato, en lo que respecta a las actividades a su cargo, con el fin de mejorar los servicios a los usuarios de esta secretaría.	67.14%	
11. Rrealizar los pagos de la seguridad social integral sobre el 40% del valor total del contrato dividido por el plazo de ejecución del mismo y considerando los honorarios y facturación mensualizada. así mismo presentar al supervisor del contrato la respectiva planilla y colilla de pago, so pena de dar aplicación a las sanciones de ley por el no cumplimiento de esta obligación	67.14%	
12. Las demás, afines y conexas en desarrollo del *objeto contractual*	67.14%	

SOPORTES Y/O EVIDENCIAS DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, PRODUCTOS Y/O SERVICIOS ANTES RELACIONADAS PARA EL RESPECTIVO PAGO

AGOSTO 01 AL 30:

1. Se contestaron correos para la pre asignación de matricula inicial.
2. Se verificaron documentos para la realización de los diferentes trámites.
3. se realiza control de rango de placas en el sistema.
4. Se diligencia los diferentes formatos de calidad, según tipo de trámite realizado.

BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO	
Balance General del Contrato	
Concepto	Valor
Valor inicial del contrato	$18.658.780
Valor Adiciones	N/A

Valor Total del Contrato	$18.658.780
Valor Honorarios Mensuales	$2.665.540
Valor total ejecutado a la fecha	$12.528.038
Valor a pagar al contratista	$2.665.540
Valor saldo por ejecutar	$6.130.742

VERIFICACIÓN PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL

PERIODO DE PAGO: AGOSTO 2024	NÚMERO DE PAGO: 856210380		
ASPECTO ECONÓMICO			
VALOR A COBRAR EN EL PERIODO	$2.665.540		
CUMPLIMIENTO PAGO APORTES SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL	VALOR	PERIODO COTIZADO	No. DE PLANILLA
	$385.100	JULIO	72167850

El Contratista aportó los documentos que acreditan que se encuentra a paz y salvo por concepto del pago de aportes a los sistemas de seguridad social Integral y la suscrita supervisión verificó que corresponda a los porcentajes adecuados.

Teniendo en cuenta la verificación del cumplimiento de los compromisos y/o actividades contempladas en el contrato, las evidencias y anexos pertinentes, se autoriza el pago N°05 por valor de DOS MILLONES SEISCIENTOS SESENTA YCINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA PESOS ($2.665.540)

DANIEL HERNÁNDEZ ALZATE
Secretario de despacho

SANDRA DEL SOCORRO SALDARRIAGA BEDOYA
Contratista

Revisión y Visto Bueno

6

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 14981465917

(415)7707212489984(8020) 000001498146591 7

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
3 9 3 5 7 6 5 4	1	Impuestos de Medellín 1 1	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	27. Fecha expedición
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	3 9 3 5 7 6 5 4	1 9 9 7 1 2 0 3

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA	1 6 9	Antioquia 0 5	Girardota 3 0 8

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
SALDARRIAGA	BEDOYA	SANDRA	DEL SOCORRO

35. Razón social

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
.OMBIA 1 6 9	Antioquia 0 5	Girardota 3 0 8

41. Dirección principal
CL 8 20 28 AP 601

42. Correo electrónico sasabe.40@hotmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 1 7 6 0 1 0 1 7 4	6 0 4 3 5 8 4 0 3 4

CLASIFICACIÓN

Actividad económica				Ocupación	
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades			
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	1	2	51. Código	52. Número establecimientos
8 2 9 9	2 0 1 7 0 4 2 8	0 0 1 0	2 0 0 3 0 9 0 1					

Responsabilidades, Calidades y Atributos

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código 5	4 9																								

05- Impto. renta y compl. régimen ordinar
49 - No responsable de IVA

Usuarios aduaneros																				Exportadores						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
54. Código																						57. Modo			
																						58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0 61. Fecha 2024 - 02 - 13 / 09 : 37: 29

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre SALDARRIAGA BEDOYA SANDRA DEL SOCORRO

985. Cargo CONTRIBUYENTE

22/02/2024

DOCUMENTO CERTIFICADO SIN COSTO

Girardota, 30 de agosto de 2024.

Señora:
María Isabel Álvarez Duque
Contadora Municipal
Municipio de Girardota-Antioquia.

Asunto: Certificación para aplicación de retención en la fuente.

Yo, **SANDRA DEL SOCORRO SALDARRIAGA BEDOYA**, identificada con la cedula de ciudadanía # 39.357.654 de Girardota (ANT), me permito certificar, bajo la gravedad del juramento, que cumplo con las condiciones establecidas en el parágrafo 2 del artículo 383 del E.T. Por lo tanto; es la retención correspondiente a este artículo la que me deben aplicar.

Cordialmente,

Sandra Saldarriaga. B.
SANDRA DEL SOCORRO SALDARRIAGA BEDOYA
CC. 39.357.654 de Girardota

Art 383 Parágrafo 2 DEL ET. La retención en la fuente establecida en el presente artículo será aplicable a los pagos o abonos en cuenta por concepto de ingresos por honorarios y por compensación por servicios personales obtenidos por las personas que informen que no han contratado o vinculado dos (2) o más trabajadores asociados a la actividad.

Información de la Planilla Pagada

Nit de comercio Operador de Información	900089104-5
Razón Social del Operador de Información	Enlace Operativo
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2024-08-20, 12:58:09 PM
Periodo de Cotización Otros Riesgos	julio de 2024
Periodo de Cotización Para Salud	julio de 2024
Empresa	SANDRA DEL SOCORRO SALDARRIAGA BEDOYA
CEDULA CIUDADANIA	CC 39357654
Código Sucursal (Nombre)	( )
Referencia de Pago/ Número Planilla	72167850
Tipo de Planilla	I
Número Transacción Bancaria/ CUS	856210380
Banco	(1507) - NEQUI
Valor	$ 387.100
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	10.0.19.58

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intéreses Mora
N800229739	230201	PROTECCION	1	$ 208.000	$ 1.000
N800088702	EPS010	EPS SURA	1	$ 162.500	$ 800
N860011153	14-23	ARP - POSITIVA COMPAÑIA DE SEG	1	$ 6.800	$ 100
N890900842	CCF03	COMFENALCOANTIOQUIACCF	1	$ 7.800	$ 100
			SubTotales:	$ 385.100	$ 2.000
			Total a Pagar:		$ 387.100

Enlace Operativo, Línea Expertos en PILA: Barranquilla: 385 24 44 - Bogotá: 485 4485 - Bucaramanga: 697 87 27 - Cali: 485 9444 - Cartagena: 693 77 27 - Pereira: 340 13 27 - Manizales: 892 80 27 - Medellín: 604 2727 - Desde otras ciudades: 018000 51 99 77.

Enlace Operativo no se hace responsable de las planillas y pagos realizados a través de otros operadores de información dado que no tiene medios para corroborar la veracidad de la misma, su alcance se limita a replicar la información suministrada directamente por el cliente.